



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

Kłodzka Wstęga Sudetów  
Lokalna Grupa Działania



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2007-2013

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich  
Europa inwestująca w obszary wiejskie

# OPIS DZIAŁAŃ W ROKU 2012

(styczeń – czerwiec)

I	FUNKCJONOWANIE LGD	
1	Wynagrodzenia pracowników biura LGD	Wszystkie działania w tej kategorii są związane z bieżącym i sprawnym funkcjonowaniem biura LGD, organizowaniem posiedzeń Rady Fundacji, podczas których oceniane są wnioski, które wpływają w ogłaszanych przez nas naborach i inne działania wypisane w poszczególnych kategoriach budżetowych.
2	Wynagrodzenie członka Zarządu	
3	Wynagrodzenie dla członków organu decyzyjnego	
4	Wynagrodzenia za wykonanie umowy zlecenia lub umowy o świadczenie usług	
5	Podróże służbowe pracowników LGD	
6	Najem i utrzymanie pomieszczeń biurowych	
7	Oплата za usługi telekomunikacyjne (telefon, internet, fax)	
8	Hosting, wykupienie i utrzymanie domeny, prowadzenie i aktualizacja strony www, rozbudowa serwisu internetowego, licencje	
9	Oплата pocztowa	
10	Zakup wyposażenia, urządzeń i sprzętu biurowego, w tym komputerowego wraz z oprogramowaniem, a także utrzymania, konserwacji i naprawy tego wyposażenia, urządzeń i sprzętu	
11	Zakup materiałów biurowych	
12	Doradztwo prawne	
13	Oплата notarialna, skarbowa i sądowa	
14	Prowadzenie rachunku bankowego i inne opłaty bankowe	
15	Ubezpieczenie mienia zakupionego w ramach dotacji	

II.A		Badania nad obszarem objętym LSR
1	Badania	
1.1	Badanie stopnia realizacji operacji w ramach działań: „Małe projekty”, „Różnicowanie...”, „Mikroprzedsiębiorstwa...”, „Odnowa i rozwój wsi” z podziałem na wsie i gminy	Badanie stopnia realizacji operacji w ramach wszystkich czterech działań ma na celu zbadanie stopień realizacji operacji w terenie, które wpłynęły do biura Fundacji w ramach wszystkich naborów wniosków ogłoszonych przez Fundację. Na koszt badania składa się druk raportu z badań, który będzie wkładane do segregatorów dla beneficjentów
	druk raportu z badania	
	Aplikacja internetowa do monitorowania realizacji operacji oraz prezentacji operacji	Projektowana aplikacja dla monitoringu i prezentacji projektów ma na celu zapewnienie zgodności realizacji projektu z założeniami i celami wcześniej zatwierdzonymi w dokumentach projektowych. Monitorowanie spełnia funkcję wewnętrznej kontroli realizacji zadań. Kontrola ta obejmuje kontrolę bieżącą, czyli ocenę skuteczności poszczególnych działań oraz sposobu realizacji pracy oraz kontrolę końcową -sprawdzenie czy wytyczone cele zostały zrealizowane.
1.2	Inwentaryzacja imprez lokalnych na terenie LGD	Inwentaryzacja imprez lokalnych na terenie LGD ma na celu stworzenia bazy imprez lokalnych, które odbywają się przez cały rok na terenie LGD. Na koszt badania składło się wynagrodzenie osoby przeprowadzającej badania umowa zlecenie, co miało miejsce w IV etapie realizacji operacji oraz druk raportu z badań, który będzie wkładany do segregatorów
	druk raportu z badania	
II.B		Informowanie o obszarze działania LGD oraz o LSR
1	Konferencja	Konferencja ma na celu podsumowanie działalności LGD w roku 2011 oraz omówienie planów na rok 2012, czyli poinformowanie lokalnej społeczności jak przebiegło wdrażanie LSR i jakie działania przeprowadziło LGD oraz jakie planuje . Działanie to wpisuje się w Lokalną Strategię Rozwoju w ramach celu głównego nr 3 przewidziano między innymi organizację konferencji. Na konferencji zapraszani są wszyscy partnerzy LGD, zarząd oraz członkowie rady. Dodatkowo zaproszeni są najbardziej aktywnie współpracujące osoby z LGD i zostaną im wręczone certyfikaty Ambasadora Lokalnej Aktywności, np. uczestnicy konkursów. Konferencja stanowi też możliwość pozyskania nowych partnerów oraz wymianę poglądów i zdobycie informacji jak funkcjonują organizacje i inne instytucje na terenie LGD oraz zaprezentowanie działań LGD i zachęcenie do współpracy.
2	Przygotowanie i druk Biuletynu informacyjnego Leder-Express	Fundacja będzie kontynuować druk Biuletynu informacyjnego LEADER-Expres. Biuletyn będzie wydawany kwartalnie 500 szt. Dystrybucja biuletynów: - potencjalni beneficjenci 4 działań dot. „Wdrażania lokalnych strategii rozwoju”, którzy przychodzą na doradztwo do biura LGD

		<p>- biuletyny są wysyłane do 8 gmin należących do LGD i tam przekazywane są mieszkańcom wsi</p> <p>- wszelkie spotkania, szkolenia, konferencje (partnerzy fundacji, potencjalni beneficjenci 4 działań dot. „Wdrażania lokalnych strategii rozwoju”)</p>
3	Druk wkładów do segregatorów	W roku 2010 zakupiliśmy segregatory z przekładkami do których wydrukowane zostały wkłady. Obecnie zamierzamy uzupełniać treść segregatorów o aktualne informacje związane z naszą działalnością, w tym celu powstaje tzw. lista subskrybentów tzn. osób, które chcą otrzymywać aktualizację treści segregatora, w roku 2012 wydrukujemy kolejny wkład, liczący 40 stron i roześlemy do subskrybentów. W segregatorach znajdują się bieżące informacje o naszej działalności, wyciąg z LSR, informacje o naborach, katalog dobrych praktyk projektowych, poradnik beneficjenta, oferta inwestycyjna na obszarze LGD, wydruki raportów z badań i biuletyny, słowem wszystko co robimy i czym się zajmujemy.
4	Druk raportu z działalności LGD w roku 2011	Raport jest kontynuacją Raportu wydanego przez LGD w roku 2010.
<b>II.C</b>	<b>Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR</b>	
1	<b>Szkolenia</b>	
1.2	Szkolenia, konferencje, seminaria, kongresy i inne odpłatne wydarzenia organizowane przez inne podmioty	W ramach kosztów przewidywany jest udział pracowników biura i osób biorących udział we wdrażaniu LSR w wydarzeniach edukacyjnych podnoszących ich wiedzę i kwalifikacje. Nabywane umiejętności pozwolą na efektywniejsze wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju. Bieżący udział w szkoleniach, konferencjach, kongresach, seminariach pozwoli na posiadanie najaktualniejszej wiedzy, którą możemy się dzielić między innymi z beneficjentami i partnerami. Na tym etapie planowania budżetu nie jesteśmy w stanie określić w jakich wydarzeniach edukacyjnych weźmiemy udział, często te oferty jeszcze nie istnieją, pojawiają się na dwa tygodnie lub tydzień przed ich organizacją.
<b>II.D</b>	<b>Wydarzenia o charakterze promocyjnym</b>	
1	<b>Konkursy</b>	
1.1	Konkurs na najlepszy mały projekt	Fundacja planuje kontynuację konkursu rozpoczętego w roku 2011 na najlepszy Mały projekt realizowany przez organizację pozarządową (realizacja oraz jego efekty) i nagrodzić organizację nagrodą rzeczową - Laptop, 1 szt. (nagroda została już kupiona) oraz zamieścić ponownie ogłoszenie o konkursie w lokalnej prasie (4moduły) 1x 147,60 zł
1.2	Konkurs ekologiczny pod hasłem „Ziemi nie odziedziczyliśmy po naszych przodkach, my ją tylko pożyczyciśmy od naszych dzieci”	Konkurs organizowany przez fundację skierowany jest do gospodarstw wiejskich, które na co dzień dbają o środowisko naturalne. W ramach konkursu

	zakup nagród	<p>chcemy zachęcić do podzielenia się swoją wiedzą, refleksją (w formie eseju, rozprawki, czy opowiadania) na temat jak spojrzeć na świat i życie w szerszej perspektywie, jak zapobiec niszczeniu przyrody, albo przynajmniej je ograniczyć. Postawimy zatem pytanie, co możemy zrobić, żeby pozostawić Ziemię naszym dzieciom w dobrym stanie ?</p> <p>Inspiracją pisarską dla uczestników konkursu niech będzie cytat z Antoine de Saint-Exupéry: „Ziemi nie odziedziczyliśmy po naszych przodkach, my ją tylko pożyczaliśmy od naszych dzieci”</p>
	ogłoszenie w lokalnej prasie	
	druk publikacji pokonkursowej w formie poradnika	
<b>II.E</b>	<b>Szkolenia lokalnych liderów</b>	
1	<b>Szkolenia</b>	
1.1	Szkolenie z pisania projektów unijnych	Fundacja planuje zorganizowanie dwóch szkoleń, każde trwające 8 godz. z pisania projektów unijnych. Podczas szkolenia będzie zapewniony obiad dla 20 uczestników i 3 osób prowadzących szkolenie i przerwa kawowa. Miejsce i czas: biuro LGD, styczeń - czerwiec 2012. Są to identyczne szkolenia jak zaplanowaliśmy w drugim etapie 2011 r., (program w załączniku nr 23) powtarzamy je bo cieszyło się zainteresowaniem beneficjentów.
1.2	Szkolenie z rozliczania projektów unijnych	Fundacja planuje zorganizowanie dwóch szkoleń, każde trwające 8 godz. z rozliczania projektów unijnych. Podczas szkolenia będzie zapewniony obiad dla 20 uczestników i 3 osób prowadzących szkolenie i przerwa kawowa. Miejsce i czas: biuro LGD, styczeń - czerwiec 2012. Są to identyczne szkolenia jak zaplanowaliśmy w drugim etapie 2011 r., (program w załączniku nr 23) powtarzamy je bo cieszyło się zainteresowaniem beneficjentów.
1.3	Szkolenie z zakresu prowadzenia działalności na wsi i jej opodatkowania	Fundacja planuje zorganizowanie szkolenia w zakresie prowadzenia działalności na wsi i jej opodatkowania, szkolenie będzie trwało 8 godz. i przeprowadzi je Pani Dorota Mościcka, akredytowany doradca podatkowy (oferta w załączniku 24). Podczas szkolenia będzie zapewniony obiad dla 20 uczestników i 1 osoby prowadzącej szkolenie i przerwa kawowa. Miejsce i czas: biuro LGD, styczeń - czerwiec 2012.